



MIM – Ministero dell’Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 1
Via G. Colaci, 65 – tel.- fax 0832947311 – 73043 – COPERTINO (Lecce)
C.F. 80012600757 - Cod. Mecc. LEIC867001
Codice IPA: ISTSC_LEIC867001 C. U. UF0EUK
Banca Intesa San Paolo, cod. IBAN: IT72 V030 6979 7011 0000 0046 007



ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 1 COPERTINO
Prot. 0005648 del 20/06/2024
VI-2 (Uscita)

Albo on line
Amministrazione Trasparente
Sito web

**Oggetto: Determina a contrarre per l’acquisto n. 5 toner per stampanti degli Uffici di segreteria ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, mediante ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a €. 271,00 esclusa IVA.
CIG:B229768805**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d’Istituto, approvato con Delibera n. 7 del Consiglio di Istituto n. 3 del 4/12/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) che prevede l’effettuazione di iniziative di integrazione culturale e di integrazione della preparazione di indirizzo degli studenti anche attraverso l’organizzazione ed esecuzione di viaggi di istruzione e uscite didattiche brevi;

VISTO l’art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate



MIM – Ministero dell’Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO POLO I
Via G. Colaci, 65 – tel.- fax 0832947311 – 73043 – COPERTINO (Lecce)
C.F. 80012600757 - Cod. Mecc. LEIC867001
Codice IPA: ISTSC_LEIC867001 C. U. UF0EUK
Banca Intesa San Paolo, cod. IBAN: IT72 V030 6979 7011 0000 0046 007



esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l’Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 recante “Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”;

VISTO l’art. 1, comma 449, della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l’art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal citato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito a tale merceologia come da schermate allegate;

VISTA l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 il quale prevede che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207”*;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 62 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all’affidamento di lavori d’importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.”*

VISTO l’art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale *«Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»*;

CONSIDERATA l’esigenza di provvedere all’individuazione di un operatore economico abilitato MEPA per l’acquisto diretto di n.5 toner per stampanti degli uffici amministrativi;

VISTO l’Art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTO l’Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 recante “Attività del RUP”;



RITENUTO che la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Angela Selvarolo, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall’ art. 15 del D.Lgs. 36/2023, avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla citata norma;

VISTO l’art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO altresì l’art. 16 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l’ambito di applicazione e la gestione dei “conflitti di interessi”;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall’amministrazione scrivente, in relazione a quanto definito ammonta ad €.330,62 compresa Iva al 22%;

DATO ATTO che per l’individuazione dell’Operatore economico si è tenuto conto della qualità dei potenziali prodotti e servizi che questi può offrire e di eventuale motivato interesse a collaborare con l’Istituzione Scolastica, requisiti accertati sulla base delle pregresse esperienze dell’amministrazione riguardo all’affidabilità del fornitore in questione, sia in termini di qualità del servizio sia in riferimento al rispetto dei termini di consegna, ritenuti questi ultimi requisiti di particolare importanza;

TENUTO CONTO che, a seguito di quanto detto, i servizi e le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell’Istituto risultano essere quelle dell’operatore economico **Ditta SUD UFFICIO s.r.l.**

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;*

VISTO l’art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 che disciplina il principio di rotazione degli affidamenti;

TENUTO CONTO che, trattandosi di procedure affidamento diretto, ex articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, l’Istituto opererà in conformità all’art. 63 del D.Lgs. n. 36/2023;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante ai sensi dell’art. 99, commi 1 e 2, del D. Lgs. 36/2023 verifica l’assenza di cause di esclusione automatiche di cui all’articolo 94 e non automatiche di cui all’art. 95 del Codice e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all’ articolo 100, attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell’operatore economico di cui all’articolo 24, la consultazione degli altri documenti allegati dall’operatore economico, nonché tramite l’interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all’articolo 50-ter del codice dell’amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante verifica altresì ai sensi dell’art. 99, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, il possesso dei requisiti di partecipazione relativi all’ idoneità professionale, la capacità economico finanziaria e le capacità tecnico professionali di cui all’ art. 100 e 103 del medesimo Codice;



MIM – Ministero dell’Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO POLO1
Via G. Colaci, 65 – tel.- fax 0832947311 – 73043 – COPERTINO (Lecce)
C.F. 80012600757 - Cod. Mecc. LEIC867001
Codice IPA: ISTSC_LEIC867001 C. U. UF0EUK
Banca Intesa San Paolo, cod. IBAN: IT72 V030 6979 7011 0000 0046 007



VISTA la documentazione di offerta presentata dall’affidatario, nonché l’autocertificazione o Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l’affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale e di ordine speciale ove richiesti;
CONSIDERATO che per espressa previsione dell’art. 18, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTO l’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla Legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
TENUTO CONTO che la fornitura da acquistare non beneficia di altri finanziamenti pubblici regionali, nazionali ed europei;
CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l’anno **2024**;
nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di:

- autorizzare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, l’avvio della procedura di affidamento diretto, tramite “Ordine Diretto“ in MEPA, **per acquisto n. 5 toner per gli Uffici di segreteria per un importo pari ad €330,62 compresa Iva al 22%**, da imputare sul capitolo **Attività A02 (spese per uffici amministrativi), M/c/s 2/1/1 del Programma Annuale** esercizio finanziario **2024**;
- di nominare la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Angela Selvarolo, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’Art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza: <http://polo1copertino.it> .

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Angela SELVAROLO